

	PROGRAMA	Codi: O.3-07 Rev.: 01
---	-----------------	--------------------------

CURS: PRESENTACIONS ORALS EFICACES

Crèdits: 1

Objectius:

Dotar als participants dels coneixements necessaris per realitzar una eficaç exposició de les seves idees i aportacions mitjançant casos pràctics orientats a les persones que s'incorporaran a curt termini al mercat laboral.

Els continguts del curs capacitaran als assistents per a:

- Proporcionar mecanismes correctes per conquerir al públic amb gestos, to de veu i tècniques de persuasió per tal d'atraure l'atenció dels altres.
- Estudiar-se a si mateix per convèncer de la imatge que volem transmetre als altres.
- Treure el màxim rendiment a les seves habilitats comunicatives.
- Adquirir els costums posturals adequades per a una correcta exposició.
- Iniciar i mantenir processos de comunicació en el seu àmbit professional adequat i eficaç.

Contingut:

- Consells per saber com parlar en públic.
- Enemics de la comunicació.
- Quin tipus d'orador/a ets?
- Atributs: en qu  t'has de fixar.
- La teva comunicació: explora la teva personalitat.
- El control físic: el teu cos també parla.
- Regles ling stiques per ser escoltats.
- Composició d'un discurs.
- La por esc nica.
- L'actitud.
- Claus per l'eficàcia d'una xerrada.

Metodologia:

Classes expositives i tallers pràctics

Temporització:

Mar  2012

Professorat:

Reyes Alcón, llicenciada en Ciències de la Informació i Ciències Polítiques i Sociologia, amb diverses estades als Estats Units, treballa en l'actualitat com a professora especialista en comunicació i  s assessora habitual en polítiques de relacions externes per diferents organismes privats i públics. Entre els seus cursos s'inclouen alguns de relacions en entorn de treballs, lideratge i comunicació.

Avaluació:

Assistència i aprofitament en l'execució dels exercicis pràctics